

## YHTEISÖSÄÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus: 0991377-0  
Nimi: Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta  
Sisältö: Yhteisösäännöt  
Voimassaoloaika: 16.12.2004 00:00:00 -

Tietolähde: Patentti- ja rekisterihallitus.

## Pohjois-Hamulan Vesiosuuskunnan Säännöt

### 1. Toiminimi ja Kotipaikka

Osuuskunnan toiminimi on Pohjois-Hamulan vesiosuuskunta ja kotipaikka Siilinjärven kunta.

### 2. Toimiala

Osuuskunnan tarkoituksena on jäsenten taloudenpidon tai elinkeinon tukemiseksi ylläpitää ja hoitaa vesilaitosta pääasiassa jäsenten kiinteistöjä varten osuuskunnan hallituksen määrittelemällä ja osuuskunnan yleiskokouksen päättämällä toiminta-alueella. Osuuskunnan palveluksia saavat hallituksen hyväksymän sopimuksen tehtyään käyttää hyväkseen muutkin kuin jäsenet.

### 3. Jäseneksi ottaminen

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä siitä kirjallinen hakemus hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, hallitus voi alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

Jokainen, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset on hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi.

### 4. Osuudet

Jäsen on velvollinen osallistumaan osuuskuntaan yhdellä osuudella. Jäsenellä on oikeus osallistua osuuskuntaan useammallakin osuudella.

### 5. Osuusmaksu

Maksu on viisisataa (500,00) markkaa.

Osuusmaksu on suoritettava rahassa heti.

### 6. Liittymismaksu

Osuusmaksun lisäksi suorittaa kukin jäsen jokaista erillisen kiinteistön vesiliitännänsä kohti liittymismaksun, joka on omaan pääomaan kuuluva erä. Liittymismaksulla katetaan laitoksen rakennuskustannuksista se osa, jota ei saada katetuksi yleisillä avustuksilla. Maksun suuruuden määrää hallitus käyttäen perusteena yhtä erillistä liitännää kohti jakautuvaa osuutta laitoksen rakennuskustannuksista ottaen huomioon kiinteistön laatu, koko ja tarkoitus.

Liittymismaksu käsittää omarahoitusosuuden ja lainanhoito-osuuden. Liittymismaksu on suoritettava rahassa hallituksen määrääminä erinä ja aikoina. Liittymismaksun kokonaismäärän voi hallituksen suostumuksella ja hyväksymin ehdoin suorittaa rahassa myös kertasuorituksena.

Jäsen on velvollinen suorittamaan täysimääräisen liittymismaksun riippumatta siitä, milloin hänen käyttämänsä vesilaitoksen osa on rakennettu tai milloin hän on liittynyt jäseneksi tai milloin hän on liittymän ottanut käyttöönsä.

Hallituksella on valta päättää, että määrätynlaisista

johtoliittymistä ei peritä liittymismaksua lainkaan tai että se peritään vain osittain.

Ennen 1.4.2004 liittymismaksut ovat vain siirtokelpoisia.

1.4.2004 alkaen liittymismaksut ovat palautus- ja siirtokelpoisia. Palautettaessa liittymismaksu, siitä veloitetaan erikseen liittymän purkamisesta mahdollisesti aiheutuvat arvonnlisäveronalaiset palvelut. Liittymismaksu palautetaan saman suuruisena kuin se on aikanaan maksettu eikä sille lasketa indeksikorotuksia tai korkoa.

Kuolleen jäsenen oikeudenomistaja, jolle tämän osuus on siirtynyt, samoin kuin se, jolle jäsen on siirtänyt osuutensa, on

siirtyneen osuuden suhteen osalta vapaa liittymismaksun suorittamisesta sellaisin edellytyksin kuin jäljempänä on sanottu.

#### 7. Ylimääräinen maksu

Osuuskunnan kokous voi päättää, että jäsenten on osuuskunnan toiminnan aikana suoritettava osuuskunnalle ylimääräistä maksua kiinteistön ostoa, rakennusten uusimista ja korjaamista tai uusien laitteiden hankkimista varten.

Tätä maksua, jota peritään jäseniltä samojen perusteiden mukaan kuin liittymismaksua, voidaan kunkin tilikauden aikana määrätä jäsenen yhtenä tai useampana eränä suoritettavaksi yhteensä enintään jäsenen liittymismaksujen nimellismäärä.

Osuuskunnan kokouksen asiana on edellä tässä pykälässä mainituissa rajoissa päättää, minkä verran, millaisissa erissä ja minkä ajan kuluessa maksua kulloinkin jäseneltä otetaan; muutoin määrää maksusta hallitus.

Osuuskunnan kokouksen päätös tässä tarkoitetun ylimääräisen maksun perimisestä ei ole pätevä, ellei sen hyväksymisen puolesta ole kokouksessa annettu kahta kolmasosaa äänestykseen osallistuneiden äänistä.

Tässä pykälässä tarkoitettua ylimääräistä maksua ei palauteta.

#### 8. Jäsenen henkilökohtainen vastuu

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan sitoumuksista ja muista veloista.

#### 9. Vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen

Osuuskunta rakentaa ja kunnossa pitää vesi- ja viemärijohdot hallituksen määräämään liittymäkohtaan saakka.

#### 10. Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen:

1. Tekemään hallituksen hyväksymän sopimuksen osuuskunnan palvelujen käyttämisestä.

2. Noudattamaan osuuskunnan hallituksen hyväksymiä kulloinkin voimassa olevia yleisiä määräyksiä vesilaitokseen liittymisestä ja laitoksen käytöstä.

3. Luovuttamaan korvauksetta maata jäsenen kiinteistöön johtavien vesijohtojen rakentamista, korjaamista ja uusimista varten.

4. Kohtuullista korvausta vastaan myöntämään osuuskunnalle oikeuden rakentaa, korjata ja uusia maallaan myös muita kuin 3.

kohdassa mainittuja vesijohtoja.

5. Sallimaan, että hallitus tai sen valtuuttama henkilö tarkastaa vesiverkostoon liitetyt johdot.

#### 11. Vararahasto ja muut rahastot

Osuuskunnan vararahasto kartutetaan niin suureksi, että se vastaa vähintään osuuspääoman viisinkertaista määrää..

Niin kauan kuin vararahasto ei nouse edellä mainittuun vähimmäismäärään, pannaan siihen sellainen osa vuotuisesta ylijäämästä kuin jäljempänä sen kohdalla on sanottu.

Osuuskunnalla voi olla vararahaston lisäksi muitakin rahastoja.

#### 12. Ylijäämä

Vuotuisesta ylijäämästä on siirrettävä vararahastoon kunnes se on kasvanut täyteen määräänsä, ainakin neljäsosa, ei kuitenkaan vähäisempää osaa siitä, mikä vastaa kymmenettä osaa prosenttia osuuskunnan vuosivaihdoista.

Muu osa ylijäämästä käytetään, sen mukaan kuin osuuskunnan kokous siitä päättää, osuuskunnan omiin tarpeisiin.

### 13. Osuuskunnan kokoukset

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kerran vuodessa hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua.

Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tahi se muutoin on lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksessa määrää kokouspaikaksi jotakin muuta Suomen paikkakuntaa.

Kokouksen päätökseksi katsotaan, jollei laissa tai näissä säännöissä jostakin asiasta toisin määrätä, se mielipide, jonka puolesta enimmät äänet on annettu. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Ellei vaalissa, milloin toimeen tai tehtävään on ehdotettu useampaa kuin kahta henkilöä, kukaan ole saannut annettujen äänten enemmistöä, toimitettakoon niistä ehdokkaista, joita äänestyksessä on kannatettu, uusi äänestys, ja katsottakoon silloin valituksi se, jonka saama äänimäärä on suurin.

Kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa. Jos päätös on äänestyksen tulos, on pöytäkirjaan merkittävä, miten äänet ovat jakautuneet. Pöytäkirja on kokouksen puheenjohtajan ja vähintään kahden kokouksessa sitä varten valitun henkilön tarkastettava ja allekirjoitettava.

### 14. Osuuskunnan varsinainen kokous

Varsinaisessa osuuskunnan kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat äänten laskijoina.
2. Todetaan, onko kokouskutsu ja mahdollinen ennakkotiedotus toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen.
3. Esitetään hallituksen toimintakertomus sekä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä tilikaudelta.
4. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.
5. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä.
6. Päätetään ylijäämän käyttämisestä.
7. Määrätään hallituksen puheenjohtajan, sihteerin, jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot.
8. Vahvistetaan talousarvio ja toimintasuunnitelma
9. Vahvistetaan liittymismaksun suuruus
10. Vahvistetaan vesimaksun suuruus ja siirtoviemärikulut
11. Valitaan osuuskunnan hallituksen puheenjohtaja
12. Valitaan muut neljä (4) hallituksen jäsentä ja kaikille hallituksen jäsenille henkilökohtainen varajäsen
13. Valitaan kaksi tilintarkastajaa, joista vähintään toinen on HTM-tilintarkastaja ja heille varamiehet
14. Käsitellään muut kutsussa mainitut asiat

#### 15. Kokouskutsu ja muut tiedonannot

Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta ilmoituksella, joka julistetaan ainakin yhdessä jäsenten keskuuteen runsaasti leviävässä tai osuuskunnan kokouksen määräämässä sanomalehdessä.

Muut tiedonannot toimitetaan jäsenille todistettavalla tavalla kirjeellisesti, tai sanomalehti-ilmoituksella taikka osuuskunnan toimipaikoissa esillä pidettävillä ilmoituksilla.

#### 16. Hallitus

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu viisi (5) henkilöä, jotka valitaan toimiinsa kolmeksi vuodeksi kerrallaan.

Hallitukseen voidaan lisäksi valita vuodeksi kerrallaan enintään niin monta varajäsentä kuin hallituksessa on jäseniä. Varajäsenet voidaan valita asianomaisten hallituksen jäsenten henkilökohtaisiksi varamiehiksi.

Hallituksen varsinaisista jäsenistä eroaa vuosittain lähinnä kolmannes aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Vaalikelpoinen hallitukseen on osuuskunnan jäsen tai vaihtoehtoisesti hänen aviopuolisonsa ja jäsenenä olevan yhteisön edustaja. Sellainen jäsen tai sellaisen jäsenyhteisön edustaja, joka ei säännöllisesti käytä hyväkseen osuuskunnan palveluksia, ei saa kuulua hallitukseen.

Toimitusjohtaja saadaan valita hallitukseen siihen katsomatta, onko hän osuuskunnan jäsen vai ei.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### 17. Hallituksen kokoukset

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenten koko lukumäärästä. Asiaa ei kuitenkaan saa ottaa käsiteltäväksi, ellei, mikäli mahdollista, kaikille hallituksen jäsenille tai, jonkun heistä ollessa estyneenä, mahdollisesti valitulle varajäsenille ole varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja, äänten mennessä tasan, on yhtynyt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin tarve vaatii ja käsittelee muun muassa seuraavat asiat:

1. Päättää osuuskunnan palveluista perittävistä maksuista.
2. Tarkastaa osuuskunnan omaisuuden ja rahavarojen hoitoa sekä kirjanpitoa tahi määrää jonkun jäsenistään ajoittain toimittamaan tällaisia tarkastuksia.
3. Päättää osuuskunnan kokouksen koolle kutsumisesta ja valmistelee siinä käsiteltävät asiat ja
4. käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

#### 18. Toimitusjohtaja

Osuuskunnan liikettä hoitaa osuuskunnan toimitusjohtaja, jonka ottaa ja erottaa hallitus.

#### 19. Oikeus toiminimen kirjoittamiseen ja prokura

Toiminimen voivat kirjoittaa puheenjohtaja yksin ja kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

Hallitus voi antaa toiminimen kirjoitusoikeuden osuuskunnan palveluksessa oleville henkilöille siten, että he kirjoittavat

toiminimen kukin erikseen yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

Prokuran antamisesta päättää hallitus.

#### 20. Tilikausi ja tilinpäätös

Osuuskunnan tilinpäätöspäivä on kalenterivuoden viimeinen päivä.

Tilinpäätöksen tulee olla valmiina ja tilikirjat, hallituksen toimintakertomus ja muut tarvittavat asiakirjat on jätettävä tilintarkastajille tarkastettaviksi kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta, kuitenkin viimeistään ennen maaliskuun loppua.

#### 21. Tilintarkastus ja kertomus siitä

Tilintarkastajien on kultakin tilikaudelta annettava osuuskunnan hallinnosta ja tileistä kirjallinen tilintarkastuskertomus vähintään viikkoa ennen osuuskunnan varsinaista kokousta.

Tarkastuskertomuksen tulee sisältää selostus tilintarkastajien toimittaman tarkastuksen tuloksesta sekä lausunto siitä, onko syytä muistutuksen tekemiseen tilinpäätöksen, osuuskunnan kirjanpidon tai muutoin osuuskunnan asioiden hoidon johdosta.

Tilintarkastuskertomuksessa on annettava erityinen lausunto:

- tilinpäätöksen vahvistamisesta
- vastuuvapauden myöntämisestä
- ylijäämää tai tappiota koskevasta hallituksen ehdotuksesta; sekä siitä, käsittääkö hallituksen ehdotus säädetyt siirrot vararahastoon

Jos osuuskunnan pysyväiseen käyttöön tarkoitettun omaisuusesineen arvoa on korotettu siinä järjestyksessä, kuin kirjanpitolaissa on säädetty, on siitäkin tarkastuskertomuksessa erityisesti mainittava.

#### 22. Velkakiinnitys

Hallituksella on valta ilman osuuskunnan kokouksen antamaa lupaa kiinnityttää velasta osuuskunnan kiinteää omaisuutta tai vuokramaalla olevat rakennukset vuokraoikeuksineen.

#### 23. Osuuden siirto ja siirronsaajan oikeus

Osuus saadaan siirtää, mutta jäsenyyttä ei voida toiselle luovuttaa.

Jos jäsen on siirtänyt osuutensa toiselle, on siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, hyväksyttävä osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajalla, joka kuuden kuukauden kuluessa siirrosta tehdystä hakemuksesta hyväksytään jäseneksi, on oikeus lukea siirretyn osuuden osalta hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu samoin kuin osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän suorittama osuusmaksu siinä määrin kuin tämä olisi oikeutettu saamaan sen takaisin osuuskunnalta. Siirronsaaja saa tällöin hyväkseen myös muut taloudelliset edut, mitkä siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

#### 24. Kuolleen jäsenen oikeudenomistajan oikeus

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle tämän oikeus on siirtynyt, on oikeus jäseneksi pääsemiseen, jos hän vuoden kuluessa kuolinpäivästä ilmoittaa osuuskunnalle sitä haluavansa ja edellytykset jäsenyyden saamiseen muutoin ovat olemassa.

Oikeudenomistajalle, joka sanotussa ajassa tekemästään hakemuksesta hyväksytään osuuskunnan jäseneksi, on tällöin oikeus lukea siirryneen osuuden osalta hyväkseen vainajan suorittamat osuus- ja liittymismaksut sekä saada myös muut jäsenyydestä johtuvat taloudelliset edut, jotka vainajalla olisi eläessään ollut.

#### 25. Jäsenen erottaminen

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta:

1. Jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta aikanaan suorita maksujaan osuuskunnalle tai täytä muita jäsenyydestä johtuvia velvollisuuksiaan.
2. Jos jäsen kokonaan tai osaksi luopuu käyttämästä hyväkseen osuuskunnan palveluksia.
3. Jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalla huomattavaa vahinkoa, tai muutoin toimii osuuskunnan etujen ja tarkoitusprien vastaisesti.
4. Jos jäsen toimii liittymissopimuksessa mainittujen kulloinkin voimassa olevien yleisten määräysten vastaisesti tai
5. Jos jäsen joutuu konkurssitilaan tai holhouksen alaiseksi.

Jäsenen erottamispäätös voidaan saattaa osuuskunnan kokouksen, muttei tuomioistuimen eikä välimiesoikeuden tutkittavaksi.

#### 26. Osuuskunnan purkaminen

Päätös osuuskunnan vapaaehtoisesta purkamisesta ja selvitystilaan asettamisesta ei ole pätevä, ellei kaikki osuuskunnan jäsenet ole yhtyneet päätösehdotukseen tai ellei päätöstä ole tehty kahdessa perättäisessä osuuskunnan kokouksessa ja sen hyväksymisen puolesta ole viimeksi pidetyssä kokouksessa annettu kahta kolmasosaa äänestykseen osallistuneiden äänistä.

Kutsua seuraavaan kokoukseen ei saa antaa ennen kuin edellinen on pidetty.

Jos kumpikaan kokous ei ole varsinainen, tulee niiden välillä kulua vähintään kuukauden aika.

#### 27. Varojen jakaminen osuuskunnan purkautuessa

Jos osuuskunta puretaan, päättää osuuskunnan kokous, miten osuuskunnan omaisuuden säästö käytetään.

Mikäli säästöä ei jaeta jäsenille, on se käytettävä vesihuoltotoimintaa edistäviin tai yleishyödyllisiin tarkoituksiin.

#### 28. Erimielisyydet

Riidat toiselta puolen osuuskunnan ja toiselta puolen hallituksen jäsenen tai osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen tai osuuskunnan jäsenen välillä ratkaistaan välimiesmenettelyä noudattaen niin kuin siitä annetussa laissa säädetään tai alioikeudessa, jos jompi kumpi niin haluaa.

#### 29. Sääntöjen muuttaminen

Osuuskunnan sääntöjen muuttaminen tapahtuu sen mukaan kuin osuuskuntalaissa on säädetty.

#### 30. Yleismääräys

Muutoin noudatetaan voimassa olevaa osuuskuntalakia sekä lakia yleisistä vesi- ja viemärlaitoksista.